

**R O M Â N I A**  
**J U D E Ţ U L S Ă L A J**  
**C O M U N A S Ă G**  
**P R I M A R**

**DISPOZIȚIA NR.42**

**din data de 20 februarie 2024**

**pentru organizarea concursului/examenului și constituirea Comisiei de concurs/examen și a Comisiei de soluționare contestații pentru promovare în grad profesional pentru funcția publică de consilier clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului stare civilă și resurse umane**

*Primarul comunei Sâg, județul Sălaj;*

**Având în vedere:**

- Raportul de specialitate nr.840 din 20 februarie 2024 al secretarului general al comunei prin care se propune organizarea concursului/examenului și constituirea Comisiei de concurs/examen și a Comisiei de soluționare contestații pentru promovare în grad profesional pentru funcția publică de consilier clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului stare civilă și resurse umane;

- Adresa nr. 779/ 20.02.2024 a UAT comuna Bănișor prin care se desemnează trei funcționari publici ca membrii în comisia de soluționare a contestațiilor pentru examenul organizat în data de 22.03.2024.

***În conformitate cu temeiurile juridice, respectiv prevederile:***

- art.155 alin.1,lit.e și ale art.152,art.155 și art.156 din Anexa 10 a Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

*În temeiul art.196 alin.1 lit.b din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,*

*Emite prezenta,*

**D I S P O Z I T I E :**

**Art.1.** Aprobă organizarea concursului/examenului pentru promovare în grad profesional pentru funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului stare civilă și resurse umane care are loc în data de **22 martie 2024, ora 9<sup>00</sup>** la sediul Primăriei comunei Sâg.

**Art.2.** (1) Se constituie Comisia de concurs/examen pentru promovarea în grad profesional în următoarea componență:

- |    |   |              |
|----|---|--------------|
| 1. | Criste Alina-Cristina , inspector superior UAT comuna Sâg   | - președinte |
| 2. | Moga Alina-Florina , inspector superior UAT comuna Sâg      | - membru;    |
| 3. | Alexa Mariana-Valentina , inspector superior UAT comuna Sâg | - membru;    |

(2) Secretariatul Comisiei de concurs/examen va fi asigurat de către doamna Maxim Nicoleta-Anca, secretar general al comunei.

**Art.3.** (1) Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor pentru concursul/examenul pentru promovarea în grad profesional în următoarea componență:

- |    |  |              |
|----|--|--------------|
| 1. | Fanca Viorica, consilier superior UAT comuna Bănișor     | - președinte |
| 2. | Onaca Gheorghe , consilier superior UAT comuna Bănișor   | - membru;    |
| 3. | Jula Ioana-Maria, inspector principal Uat comuna Bănișor | - membru;    |

(2) Secretariatul Comisiei de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către doamna Maxim Nicoleta Anca, secretar general al comunei.

**Art.4.** Bibliografia și tematica pentru concursul/examenul de promovare în grad profesional va fi următoarea:

1. Constituția României, republicată, cu tematica Titlul II și Titlul III Principii generale- Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale.

2. Titlul I și II al părții VI din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Partea a VI -Titlul I Dispoziții generale; Titlul II ale părții VI- Statutul funcționarilor publici (369- 537) Principii aplicabile conduite profesionale a funcționarilor publice și a personalului contractual din administrația publică - Statutul funcționarilor publici - clasificarea funcțiilor publice. Categoriile de funcționari publici . Drepturile funcționarilor publici. Îndatoririle funcționarilor publici. Consilierea etică a funcționarilor publici și asigurarea informării și a raportării cu privire la normele de conduită. Formarea și perfecționarea profesională a funcționarilor publici. Promovarea funcționarilor publici și evaluarea performanțelor profesionale . Sancțiuni disciplinare și răspunderea funcționarilor publici. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu.

3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul I principii și definiții și capitolul II Dispoziții specifice.

4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare cu tematica Capitolul II- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii Capitolul III- Egalitatea de șanse în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și informare .

5. Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul I-Capitolul IV ;

6. Hotărârea nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul II Secțiunea I,II,III, IV, V., Capitolul III Secțiunea I, II, IV, V și Capitolul VIII.

7. Legea nr. 53/ 2003 -Codul muncii republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Titlul II Capitolul I-VI;

8. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Capitolul II Secțiunea 1 și a 2-ua ;

9. Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii, din 21.12.2023- Anexa 10 din OUG NR 57/2019 Codul administrativ, cu tematica Titlul I și Titlul II.

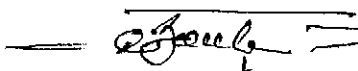
**Art.5.** Pentru participarea la lucrările comisiei de concurs/ examen , precum și la cele ale comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii și secretarul acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10 % din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

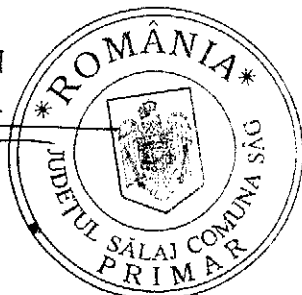
**Art.6.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei.

**Art.7.** Prezenta dispoziție se comunică prin grija secretarului general al comunei în termenul prevăzut de lege cu :

- Instituția Prefectului - județul Sălaj;
- Persoanelor înscrise la art.2 și art.3;
- Compartiment buget,contabilitate,salarizare și resurse umane;
- Dosar concurs;
- Dosar dispoziții.-

PRIMAR,  
BONTE FLORIAN





**CONTRASEMNEAZĂ,**  
**SECRETAR GENERAL,**  
**MAXIM NICOLETA-ANCA**

p.....  
