

**DISPOZIȚIA Nr. 55**  
Din 25 Ianuarie 2022

**Privind organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional imediat următor celui deținut a unor funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei SÂG, județul Sălaj**

Primarul comunei SÂG, Județul Sălaj, în exercitarea atribuțiilor legale,  
Având în vedere prevederile:

- art.15 alin.( 2 ), art.120 și art.121 alin.( 1 ) și alin.( 2 ) din Constituția României, republicată;
  - art.3, art.4 și art.6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
  - art.126-art.128 din H.G. nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
  - art.478-art.479 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
  - art.31 alin.( 2 ) din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
  - Dispoziția nr.233/18.10.2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grad profesional și a promovării în clasă a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dragu, județul Sălaj;
- În temeiul prevederilor art.155 alin.( 1 ), lit.e), art.155 alin.( 5 ), lit.e) și art.196 alin.( 1 ), lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**D I S P U N :**

**Art.1.** Se aprobă organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional imediat următor celui deținut a unor funcționari publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâg, județul Sălaj, în data de 25.02.2022, ora 9,00 - proba scrisă și interviul în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise la sediul Primăriei comunei Sâg, județul Sălaj.

**Art.2. ( 1 )** Dosarele de înscriere se depun la sediul Primăriei comunei Sâg, în termen de 20 zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului/examenului de promovare în grad profesional.

**( 2 )** Selecția dosarelor se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

**Art.3.** Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în

condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

**Art.4.** Funcția publică de execuție pentru care se organizează concursul sau examenul de promovare în grad profesional imediat superior este:

Nr. Crt.	Funcția publică de execuție deținută	Funcția publică de execuție pentru care se organizează concurs sau examen de promovare în grad	Compartiment
1.	Consilier clasa I Grad profesional principal	Consilier clasa I Grad profesional superior	Compartiment Registru Agricol

**Art.5.** Bibliografia pentru concursul sau examenul de promovare în grad profesional imediat superior este următoarea:

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G. nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. O.U.G.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea VI- Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul I și II, cu modificările și completările ulterioare.
5. O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.98/2009, cu modificările și completările ulterioare.
6. H.G. nr.985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024
7. Norma tehnică privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024 din 23.01.2020, aprobată prin Ordinul comun nr.25/1382/37/1642/14297/746/20/2019.

PRIMAR  
BONȚE FLORIAN



CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI  
MAXIM NICOLETA- ANCA

