

DISPOZITIA nr. 212
Din 29.07.2021

Privind desemnarea persoanei responsabile cu completarea și actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică

Primarul Comunei SÂG, Județul SĂLAJ;

Văzând referatul întocmit de compartimentul achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâg;

Având în vedere prevederile:

- art. 5 alin. (4) din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică;

- art. 65, alin. 1 din Legea nr. 98 /2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- dispozițiile art. 126-131 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- art. 155 alin. 1, lit. „e” și alin. 5 lit. „a” și „e” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat;

În temeiul art. 196, alin.1, lit. „b” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificat și completat;

DISPUN:

Art.1. Se numeste doamna BORZ DORICA-VALERICA, având calitatea de consilier în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sâg, ca persoana responsabilă cu completarea și actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire derulate de către Comuna Sâg.

Art.2. Persoana desemnată responsabil cu completarea și actualizarea Formularelor de integritate, are următoarele atribuții:

- asigură completarea Formularelor de integritate în SEAP, aferente procedurilor de achiziții publice;

- efectuează actualizările și completările necesare apărute în Formularele de integritate;

- asigură, dacă este cazul, luarea măsurilor dispuse în urma avertismentului de integritate emis de către inspectorii de integritate, respectând termenele prevăzute de art. 6 din Legea nr. 184/2016;

- asigură comunicările cu inspectorii de integritate, furnizînd informațiile cerute de aceștia, precum și comunicînd eventualele modificări survenite după emiterea avertismentelor de integritate.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de către doamna BORZ DORICA-VALERICA, consilier în cadrul aparatului de specialitate al primarului.

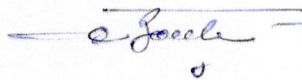
Art.4. Prezenta poate fi contestată de persoana nemulțumită la Tribunalul Sălaj în condițiile prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, modificat și completat.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică cu:

- Instituția Prefectului – Județul SĂLAJ;

- Persoana nominalizata la art. 1;
- Dosar „Dispoziții”
- Publicat pe site-ul: www.primariasig.ro
- Afișat pentru aducerea la cunoștința populației;

PRIMAR,
Ing. BONȚE FLORIAN



Contrasemnează,
Moga Floare - secretar general

