

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA SÂG
PRIMAR
Nr.1 , C.P. 457300
Telefon/Fax: 0260 / 673100: 0260/ 673063

Email:comuna@primariasig.ro

Nr. 4929/ 03.09.2024

A N U N Ț

Unitatea Administrativ- Teritorială Comuna Sâg, CUI 4495123, cu sediul în localitatea Sâg,nr.1, comuna Sâg, județul Sălaj anunță organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea **unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2023 și respectând prevederile O.U.G. NR. 34/ 2023, după cum urmează:**

Denumirea postului: Consilier, grad profesional II

Numărul de posturi: 1 post vacant

Nivelul postului: funcție de execuție

Tipul postului: contractual

Perioada de angajare: nedeterminată

Nivelul studiilor: studii superioare de lungă durată (tehnice)

Vechimea în muncă: 2 ani vechime

Durata timpului de lucru: 8 ore/ zi, 40 ore/ săptămână.

Numărul și tipul probelor de concurs: probă scrisă și interviu

Persoană de contact: Sabo Felicai-Mihaela, tel. 0260673100, e-mail: comuna@primariasig.ro

Data publicării și afișării anunțului de concurs: 03 .09.2024

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art.15 din H.G. nr.1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conf. Art15 din H.G.nr. 1336/ 2022, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii : minim studii superioare de lungă durată, certificate prin diplomă de licență în domeniul tehnic.
- Vechime în munca: minim 2 ani
- Certificate de calificare profesionale tehnician cadastru

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr.2 la Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor precum și copiile documentelor care atestă efectuarea unor specializări/ calificări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

- certificat de cazier judiciar;

- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

- curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe acte se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului ce va fi organizat la sediul instituției:

Nr.crt	Activități	Data
1	Publicarea anunțului	03.09.2024
2	Data limită pentru depunere dosarelor de participare la concurs la adresa: UAT comuna Sâg, cu sediul în Sâg, nr.1, jud. Sălaj	17.09.2024, ora 15:30
3	Selecția dosarelor de către comisia de concurs	19.09.2024, ora 15.30
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.09.2024, ora 15.30
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	21.09.2024, ora 15,30
6	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	22.09.2024, ora 15.30
7	Susținerea probei scrise	25.09.2024, ora 10:00
8	Afișarea rezultatului probei scrise	26.09.2024 ora 13:00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	27.09.2024 ora 13:00
10	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.09.2024 ora 13:00

11	Sustinerea interviului	01.10.2024 ora 10:00
12	Comunicarea rezultatelor după sustinerea interviului	01.10.2024 ora 14:00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	02.10.2024 ora 14:00
14	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.10.2024 ora 14:00
15	Afișarea rezultatului final al concursului	03.10.2024 ora 15:00

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS

1.O.U.G. nr. 57/ 2019 -Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare cu

Tematica: Partea a VI a, TITLUL III, Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice; Partea a VIII a, TITLUL I, art. 580- art. 585

2.Legea nr.53/2003- Codul muncii – republicată cu modificările și completările ulterioare,

Tematica: .- Capitolul II- Executarea contractului individual de munca, Capitolul IV- Suspendarea contractului individual de munca, Capitolul V-Incetarea contractului individual de munca, Secțiunea a 1-a Incetarea de drept a contractului individual de munca, Secțiunea a 2-a Concedierea, Secțiunea a 3-a Concedierea pentru motive ce tin de persoana salariatului, Secțiunea a-8-a Demisia

2. Legea nr.7/ 1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare;

Tematica: integral

3. Legea nr.18/ 1991 privind fondul funciar- republicată cu modificările și completările ulterioare;

Tematica: integral

4. Ordinul nr. 1/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind realizarea, verificarea și recepția lucrărilor sistematice de cadastru și înscrierea din oficiu a imobilelor în cartea funciară.

Tematica: integral

5. Legea nr.1/ 2000 privind reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere , solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/ 1991 și ale Legii nr. 169/14997-republicată cu modificările și completările ulterioare.

Tematica: integral

6. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată³

Tematica: integral

7. Ordonanță nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**) republicată³ .

Tematica: integral.

**PRIMAR,
BONȚE FLORIAN**

Bonțe Florian

