

HOTĂRÂREA nr.5
Din 20 ianuarie 2017

Privind aprobarea condițiilor de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție de referent din cadrul compartimentului de poliție locală

Consiliul local al comunei Sig, județul Salaj;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Primarului comunei Sig, raportul compartimentului de spwșpecialitate și avizul comisiei pentru muncă și protecție socială, juridică și de disciplină, protecția mediului și turism;
 - Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală;
 - Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
 - prevederilor H.G.nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a Poliției locale;
 - prevederile art.30, lit b și ale art.31, alin 1, litera „h”, din Legea poliției locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare
- Văzând H.C.L. nr.38/30.09.2016 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate a primarului comunei Sig.
- În temeiul prevederilor art. 36, alin. 1 și 2, lit a, alin. 6, litera a, punctul 7 și ale art.45 alin.1, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

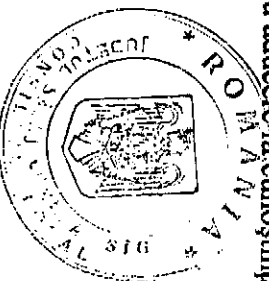
Art.1. Se aprobă condițiile și procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție de referent din cadrul compartimentului de poliție locală, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul comunei Sig va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului - Județul Salaj;
- Primarul comunei Sig;
- Compartimentul financiar-contabil;
- Publicat pe site-ul: www.primariasig.ro
- Afîșat pentru aducere-la cunoștința cetățenilor

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Tamba Dan-Marius



CONTRASEMNEAZĂ,
Moga Florare-secretar

Anexa nr. 1 la H.C.E. nr. 5/2001.2017



Condițiile de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție **REFERENT** în cadrul compartimentului de **POLIȚIE LOCALĂ**

Cap I DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI

Prezentul regulament cuprinde organizarea și desfășurarea de principiu a concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție **referent** în cadrul compartimentului de **Poliție locală**.

Funcția publică de execuție **referent** în cadrul poliției locale, se ocupă potrivit prevederilor Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform H.G. Nr 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și pe baza prezentului regulament.

Anunțul de concurs cuprinzând condițiile de participare, condițiile de desfășurare a concursului/ bibliografia și alte date se afișează la sediul Primăriei Sîg, pe pagina de internet a comunei Sîg și se publică în Monitorul Oficial al României, partea a III- a și într-un cotidian de largă circulație, conform prevederilor legale în vigoare.

În vederea organizării și desfășurării concursului se constituie comisia de concurs, respectiv comisia de soluționare a contestațiilor în condițiile prevăzute de H.G. Nr 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, actualizată.

Cap. II ACTIVITĂȚI PREMIERGATOARE DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

Desfășurarea concursului constă în etapele cuprinse între prima zi de depunere a dosarelor candidaților și formularea propunerilor de numire în funcțiile publice pentru care s-a organizat concursul.

Perioada de depunere a dosarelor de concurs se va stabili prin anunțul de concurs și nu va putea fi mai mică de 20 de zile calendaristice.

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale, prevăzute de art.54 din Legea nr. 188/1999 (r 2)

În vederea participării la concurs, candidații depun în termenul stabilit prin anunțul de concurs, dosarul de concurs, care va conține:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr.3 din H.G. Nr 611/2008;
- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- cazier judiciar;
- declarația pe propria răspundere ca nu a desfășurat activității de poliție politică,
- aviz psihologic din care atestă că este apt pentru funcția publică;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie a candidatului, în care să se specifice, nu este în evidența cu boli cronice neuropsihice și alte tratamente,
- adeverința trebuie să conțină în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice,

Copile actelor solicitate se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cap. III. DESFASURAREA PROPRIU ZISA A CONCURSULUI

Concursul consta in 3 etape succesive , dupa cum urmeaza:

- Selectia dosarelor de inscriere
- proba scrisa
- interviul

1. Selectia dosarelor de inscriere:

Comisia de concurs are obligatia de a selecta dosarele de concurs pe baza indeplinirii conditiilor de participare la concurs , conform H.G nr 611/2008 actualizata si a prezentului regulament. In maxim 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor, se afiseaza rezultatele selectarii dosarelor de inscriere cu mentiunea ADMIS sau RESPINS, insotita de motivul respingerii dosarului, la sediul Primariei comunei Sig.

2. Proba scrisa:

Se va desfasura la sediul Primariei comunei Sig la ora si data stabilita prin anuntul de concurs, cu respectarea prevederilor legale in vigoare. Tematica și bibliografia necesare desfasurarii concursului vor fi aduse la cunostinta candidatilor prin anuntul de concurs si se vor afisa la sediul Primariei comunei Sig si pe pagina de internet a institutiei.

Pentru proba scrisa punctajul este de maxim 100 de puncte. Este declarat admis la proba scrisa candidatul care a obtinut minim 50 de puncte.

3. Interviuul

Pot participa la interviu numai candidatii care au fost declarati admisi la proba scrisa. Pentru interviu punctajul este de maxim 100 de puncte. Este declarat admis la interviu candidatul care a obtinut minim 50 de puncte.

Se va desfasura la sediul Primariei comunei Sig la data si ora stabilita prin anuntul de concurs, cu respectarea prevederilor legale in vigoare. Interviuul se realizeaza conform planului de interviu, intocmit de comisia de concurs in ziua desfasurarii acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt:

- abilitate de comunicare
- motivatia candidatului
- comportament in situatii de criza

Punctajele maxime pentru criteriile de evaluare vor fi stabilite de catre comisia de concurs, iar punctajul final la interviu se stabileste cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

IV. DISPOZITII FINALE:

Dupa afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa si interviu, candidatii nemulțumiti pot face contestație în termen de cel mult 24 de ore de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afisarii rezultatului a probei scrise ori a interviului, la sediul Primariei comunei Sig, sub sanctiunea decaderii din acest drept ,conform prevederilor in vigoare.

In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul la probele enumerate mai sus, comisia de solutieare a contestatiilor va proceda conform prevederilor H.G. Nr 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, actualizata.

Punctajul final se calculeaza prin insumarea punctajelor obtinute la proba scrisa si interviu. Se considera admis,candidatul care a obtinut cel mai mare punctaj dintre care au concurat, cu conditia ca sa fi obtinut punctajul minim necesar de 50 puncte.

Candidatul declarat admis la concursul de recrutare este numit in functia publica de executie referent in cadrul compartimentului de politie locala, pe perioada nedeterminata, in conditiile prevederilor legale in vigoare. Persoana numita in aceste conditii dobandeste calitatea de functionar public

Data sustinerii probelor de concurs si bibliografia vor fi stabilite prin anuntul de concurs, deasemenea comisiile de concurs si solutiearea contestatiilor vor fi numite prin dispozitia primarului in si dezvoltarea carierei functionarilor publici, cu modificarile si completarile ulterioare.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

Tamba Dan-Marius



CONTRASEMNEAZA,

Moga Florin-secretar