

**DISPOZIȚIA Nr. 124**  
din data de 15 martie 2023

**privind desemnarea persoanei responsabile / coordonatorului implementării și a persoanelor responsabile / Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei SÂG**

Primarul comunei Sâg, județul Sălaj,

Având în vedere:

- Referatul nr. 1587/ 14.03.2023 întocmit secretarul comunei prin care se propune aprobarea Planului de Integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei Sâg;
- Art. 6 alin. 1), alin. 2) și alin. 3) din H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Legea nr.78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2004 a contenciosului administrativ;

În temeiul prevederilor art.154, art.155 alin.(1) lit.a), alin.(5) lit.e) și ale art.196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1.** Se desemnează persoana responsabilă / coordonatorul implementării și persoanele responsabile / Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei Sâg, în următoarea componență:

**Coordonator la nivel de funcție de conducere:** Pop Gheorghe- Ioan, funcția administrator public al comunei Sâg;

**Persoana responsabilă:** Flonta Paula- Victoria funcția consilierul personal al Primarului comunei Sâg;

**Art.2.** Persoanele desemnate cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei Sâg, au următoarele atribuții:

- a) colectează datele necesare elaborării listei privind principalele atribuții ale instituției;
- b) identifică vulnerabilitățile și riscurile de corupție specifice instituției;
- c) evaluează/reevaluează atribuțiile vulnerabile la corupție;
- d) elaborează raportul de evaluare/reevaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere aferente;

- e) elaborează/revizuieste planul de integritate în funcție de măsurile identificate ca remedii pentru riscurile de corupție și vulnerabilitățile instituționale;
- f) implementează măsurile anticorupție prevăzute în Planul de integritate, în contextul SNA 2021- 2025, ce țin de competența exclusivă a instituției;
- g) informează personalul instituției cu privire la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025, promovează etica și integritatea;
- h) susține și promovează implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative;
- i) promovează canalele/ mecanismele de avertizare în interes public și a politicii privind protecția avertizorilor de integritate;
- j) colectează datele și informațiile necesare monitorizării, autoevaluării și raportării în contextul SNA 2021-2025;
- k) elaborează și transmite rapoartele, documentele conexe și informațiile conform condițiilor și termenelor solicitate de Direcție de Integritate, menține relația cu instituțiile abilitate.

**Art.3.** Prin grija secretarului general al comunei Sâg, dispoziția se comunică instituțiilor, autorităților și persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică.

PRIMAR,  
Ing. BONȚE FLORIAN



CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,  
MAXIM NICOLETA-ANCA

A handwritten signature in black ink.